

# Conduites des entretiens professionnels et annuels

FORMATION RESSOURCES HUMAINES

## INFORMATIONS PRATIQUES

RÉF : FORC-Entret

DURÉE : 1,5 jour

### LIEUX ET DATES

LYON 17 octobre (visio)  
+ 24 octobre

RENNES 7 novembre (visio)  
+ 14 novembre

TARIF : 652,50 € HT

Organisation possible en INTRA

## PLUS D'INFORMATIONS

### ANIMATION

Experts VIA industries

### PUBLIC


Dirigeant, RH, DAF, managers, personnes amenées à mener un entretien professionnel

### NOMBRE DE STAGIAIRES

5 minimum - 13 maximum

### MODALITÉ D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Evaluation finale, questionnaire de satisfaction, attestation de fin de formation

 Nous consulter pour étudier avec notre référent handicap la faisabilité d'accueil selon le handicap

## CONTACT

**BRETAGNE / CENTRE-VAL DE LOIRE**  
Romain Gislot - 07 65 17 99 36 -  
[r.gislot@via-industries.fr](mailto:r.gislot@via-industries.fr)

**AUVERGNE RHÔNE-ALPES**  
Fabrice Lescure - 07 65 17 97 21 -  
[f.lescure@via-industries.fr](mailto:f.lescure@via-industries.fr)

Carole Milleret - 07 56 05 45 91 -  
[c.milleret@polyvia-formation.fr](mailto:c.milleret@polyvia-formation.fr)

VIA Industries, Organisme de formation agréé, déclaration d'activité enregistrée n°11922138892

## PRÉREQUIS

Être amené à mener des entretiens professionnels et/ou annuels

## OBJECTIFS

- Être en mesure de mener les entretiens annuels et professionnels
- Connaître le cadre réglementaire de l'entretien professionnel.
- Identifier les spécificités des différents entretiens
- Concevoir des outils adaptés

## PROGRAMME

### Qu'est-ce qu'un entretien annuel, un entretien professionnel ?

- La distinction entre l'entretien professionnel et l'entretien d'évaluation
- Les enjeux de ces entretiens : Saisir les enjeux au-delà de l'obligation légale | Place et rôle des entretiens dans la gestion des RH
- L'entretien professionnel et annuel à la loupe : Finalités | Contenu

### Modalités pratiques de mise en œuvre de l'entretien Annuel

- Clarifier ses objectifs (individuels et collectifs)
- Une préparation méthodique : supports, communication et convocation
- Les notions incontournables : démarche d'évaluation des compétences, objectifs, critères et indicateurs, faits et opinions, motivation, degrés d'autonomie...
- Lien avec les compétences et le plan de formation de l'entreprise

### Modalités pratiques de mise en œuvre de l'entretien professionnel et du bilan à 6 ans

- Construction d'une trame d'entretien professionnel
- Communication autour de la mise en place de l'entretien professionnel
- Implication et préparation des acteurs
- Pièges à éviter et clefs de la réussite
- Réussir son bilan à 6 ans

### Conduire les entretiens

- Réunir les bonnes conditions / les erreurs à éviter
- La posture du manager
- Les bases de la communication / l'écoute active
- La conduite de l'entretien : mise en situation et conseils
- Dérouler l'entretien dans un climat propice
- Réaliser le suivi de l'entretien

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Formation en présentiel et en distanciel, supports documentaires, échanges de bonnes pratiques entre professionnels, cas pratiques